

بسمه تعالی
وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه فنی و حرفه ای
آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد

کتابچه کارآموزی

دانشجوی گرامی :

با آرزوی توفیق روزافزون برای شما ، امید است با خودباوری، اطلاعات تئوری و عملی را که تاکنون کسب نموده اید در درسی با عنوان کارآموزی که جزء دروس آموزش در محیط های واقعی می باشد را تجربه کرده و در راه ارتباط با صنعت گامهای ارزنده و مثبتی بردارید.

جهت هدفمند کردن این درس ، جلوگیری از اتلاف وقت و نتیجه گیری مناسب موارد زیر مدنظر قرار گیرد:

الف - کسب تجربه و تطبیق آموخته های علمی و تخصصی در محیط کار

ب- رعایت قوانین و مقررات محل کارآموزی و داشتن نظم و انضباط کاری

ج- رعایت اصول اخلاقی به عنوان نماینده دانشجویان آموزشکده

ح- ۲- برای گذراندن این درس بایستی مراحل زیر طی شود:

الف- انتخاب واحد در صورت داشتن شرط لازم (گذراندن ۳/۴ کل واحد های دوره یا فارغ التحصیل شدن با ۲۴ واحد درسی در ترم آینده)

ب- تعیین استاد کارآموزی توسط آموزش آموزشکده

ج- مراجعه دانشجو به سایت دانشکده <https://p-gonabad.tvu.ac.ir> و گرفتن دفترچه کارآموزی .

د- شرکت دانشجو در جلسه توجیهی تعیین شده توسط گروه

نکته : در صورتی که دانشجو به جز روز جمعه ، سه روز ازاوقات فراغت برخوردار باشد و بدون واحد کارآموزی حداکثر ۱۶ واحد گرفته باشد می تواند در طول ترم، کارآموزی خود را شروع کند در غیر این صورت شروع کارآموزی به روز بعد از آخرین آزمون پایان ترم انتقال می یابد.

ه- تکمیل فرم تقاضای کارآموزی (در این فرم بایستی تاریخ دفاعیه تعیین شده توسط آموزش دانشکده مربوطه و محل

کارآموزی با توجه به لیست محل های تایید شده در سایت دانشکده مشخص شده باشد)

نکته : (در صورتی که نام شرکت مورد نظر تان در لیست فوق نبود فرم تایید محل کارآموزی از سایت گرفته و جهت بررسی به آموزش آموزش تحویل داده شود)

و- تایید فرم تقاضای کارآموزی به ترتیب: توسط کارشناس یا معاون بخش- مدرس کارآموزی و رئیس آموزش

ز- گرفتن نامه معرفی به محل کارآموزی از دفتر ارتباط با صنعت با ارائه فرم تکمیل شده تقاضای کارآموزی

مراحل انجام کارآموزی:

الف- تکمیل فرم اعلام شروع کارآموزی موجود در دفترچه ، تایید آن توسط سرپرست محل کارآموزی و ارائه آن به استاد مربوطه حداکثر یک هفته بعد از شروع ترم

ب- تکمیل فرم گزارش روزانه و هفتگی در دفترچه و تایید آن توسط سرپرست کارآموزی (به ازاء هر هفته یک عدد از این فرم باید توسط دانشجو تهیه شود)

ج- تکمیل فرم بازدید و فرم نظر سنجی مدرس در دفترچه کارآموزی همزمان با هر بازدید توسط استاد مربوطه یا تکمیل فرم بازدید توسط سرپرست مستقیم در محل کارآموزی برای دانشجویانی که دوره خود را خارج از شهر گناباد می گذرانند.

د- تکمیل فرم نظر سنجی توسط سرپرست محل کارآموزی (در دو نوبت هفته اول و هفته آخر دوره)

ه- تکمیل فرم پایان کارآموزی (گواهی انجام کار) در انتهای دوره توسط مسئولین ذیربط محل کارآموزی

و- شرکت در جلسه دفاعیه، تحویل (Powerpoint) CD، و گزارش کارآموزی، ارائه گزارش کارآموزی و گرفتن نمره نهایی ز- ارائه دفترچه و پروژه کارآموزی به دفتر انستیتو

ح- تکمیل لیست نمره توسط استاد و ارسال آن به اداره آموزش برای ثبت نمره کارآموزی

نکته مهم: دانشجو ملزم است حداکثر ۴۵ روز پس از پایان ترم نمره خود را به دفتر ارتباط با صنعت تحویل دهد.

از پیشنهادات و انتقادات سازنده شما استقبال می کنیم.

ترتیب نگارش گزارش کارآموزی:

الف- عنوان پروژه، مشخصات دانشجو، نام استاد راهنما بر روی جلد (طبق نمونه پیوست)

ب- فهرست تفصیلی مطالب

ج- فهرست تصاویر و جداول و نمودارها

د- مقدمه و تشکر

ه- چکیده گزارش در یک صفحه

و- متن اصلی گزارش به همراه نقشه ها یا عکسها شامل سه بخش:

۱- تشریح مکان کارآموزی شامل: انواع تولیدات یا خدمات-قسمتهای مختلف- تجهیزات موجود- روند تولید یا انجام خدمات

از مرحله سفارش تا عرضه- نحوه مدیریت و روابط انسانی و نحوه تقسیم کار

۲- ذکر فعالیتهای انجام شده یا مشارکت توسط کارآموز در کارهای اجرایی و میزان ارتباط آموخته های تئوری و عملی وی با فعالیتهای

ی موجود در محل کارآموزی

۳- فعالیتهای ویژه کارآموز شامل: ابتکار، نوآوری یا ارائه نظرات جهت حل مشکل احتمالی در محل کارآموزی

آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد

رشته:

استاد کارآموزی:

نام دانشجو:

محل کارآموزی :

فرم شماره (۱)

باسمه تعالی

آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد (فرم تقاضای شروع دوره کارآموزی)

تاریخ :

شماره :

با سلام

اینجانب به شماره دانشجویی دانشجوی رشته
دوره روزانه / شبانه آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد مقطع ورودی
نیمسال سال تحصیلی که در حال حاضر واحد درسی را با موفقیت گذرانده و
درترم جاری واحد درسی گرفته و واحد درسی برای فارغ التحصیل شدن دارم، با مطالعه دقیق کتابچه
کارآموزی و رعایت شروط آن، متقاضی شروع دوره کارآموزی هستم.

شماره تماس ضروری:

نام استاد کارآموزی:

نام سرپرست محل کارآموزی:

نام محل کارآموزی :

شماره تلفن و آدرس دقیق محل کارآموزی:

امضاء دانشجو:

اداره محترم آموزش، پژوهش و فناوری

باسلام

معرفی دانشجو به محل کارآموزی بلامانع است.

تاریخ دفاعیه :

کارشناس آموزش:

امضاء

مدرس کارآموزی:

امضاء

فرم شماره (۲)

باسمه تعالی

آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد
(فرم اعلام شروع کارآموزی)

نام و نام خانوادگی دانشجو :	رشته:	شماره دانشجویی:
آدرس محل سکونت :		
شماره تلفن ضروری:	نام مدرس کارآموزی:	

نام محل کارآموزی:	استان:	شهر:	آدرس:
شماره تلفن محل کارآموزی:	نام سرپرست کارآموزی:		
تاریخ شروع دوره:	تاریخ دفاعیه:		

ایام حضور در محل کارآموزی	ساعت حضور	کروکی محل
شنبه	از تا	
یک شنبه	از تا	
دو شنبه	از تا	
سه شنبه	از تا	
چهارشنبه	از تا	
پنج شنبه	از تا	

نکته مهم: این فرم باید توسط دانشجو حداکثر یک هفته بعد از شروع کارآموزی فرم تکمیل و به استاد مربوطه تحویل داده شود.

امضاء دانشجو:

مهر و امضاء سرپرست کارآموزی:

آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد

(فرم گزارش کارروانه)

نام و نام خانوادگی دانشجو :	رشته:	شماره دانشجویی:
آدرس محل سکونت :		
شماره تلفن ضروری:		نام مدرس کارآموزی:

نام محل کارآموزی:	استان:	شهر:	آدرس:	نام سرپرست کارآموزی :
شماره تلفن محل کارآموزی:		تاریخ شروع دوره:		
تاریخ پایان دوره:		تاریخ دفاعیه:		

ایام هفته	عناوین فعالیتهای انجام شده
شنبه	
یکشنبه	
دوشنبه	
سه شنبه	
چهارشنبه	
پنجشنبه	

امضاء دانشجو:

مهر و امضاء سرپرست کارآموزی:

آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد

(فرم نظرسنجی از سرپرست کارآموزی)

نام و نام خانوادگی دانشجو :	رشته:	شماره دانشجویی:
آدرس محل سکونت :		
شماره تلفن ضروری:		نام مدرس کارآموزی :

نام محل کارآموزی:	استان:	شهر:	آدرس:	نام سرپرست کارآموزی :
شماره تلفن محل کارآموزی:	نام سرپرست کارآموزی :			
تاریخ شروع دوره:	تاریخ پایان دوره:		تاریخ دفاعیه:	

ردیف	نظر سرپرست کارآموزی	ضعیف (۱)	متوسط (۲)	خوب (۴)	عالی (۵)
۱	حضور به موقع و منظم در محل کارآموزی				
۲	روابط گفتاری و رفتاری در محیط کارآموزی				
۳	پوشیدن لباس فرم و داشتن ظاهر مناسب				
۴	همکاری لازم و کافی با سرپرست				
۵	رعایت قوانین و مقررات محل کارآموزی				
۶	مسئولیت پذیری در قبال وظایف محوله				
۷	استفاده مناسب از امکانات محل کارآموزی				
۸	رعایت نکات ایمنی و بهداشت (حفظ و نگهداری مناسب از امکانات محل کارآموزی)				
۹	داشتن انگیزه و دقت کافی برای یادگیری مهارتهای جدید				
۱۰	برخورداری از دانش تئوری لازم و استفاده خلاقانه از آن در محیط کارآموزی				
۱۱	برخورداری از مهارتهای عملی کافی و مناسب				
۱۲	میزان تاثیر کارآموز در محل کارآموزی				

یادآوری: فرم فوق باید دوبار (یک بار در اوایل و بار دوم در اواخر دوره توسط سرپرست محل کارآموزی تکمیل شود)

مهر و امضاء سرپرست کارآموزی:

آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد

(فرم نظرسنجی از مدرس کارآموزی)

نام و نام خانوادگی دانشجو :	رشته:	شماره دانشجویی:
آدرس محل سکونت :		
شماره تلفن ضروری:		نام مدرس کارآموزی :

نام محل کارآموزی:	استان:	شهر:
شماره تلفن محل کارآموزی:		نام سرپرست کارآموزی :
تاریخ شروع دوره:	تاریخ پایان دوره:	تاریخ دفاعیه:

ردیف	نظر مدرس کارآموزی	ضعیف (۱)	متوسط (۲)	خوب (۴)	عالی (۵)
۱	حضور به موقع و منظم در محل کارآموزی				
۲	پوشیدن لباس فرم و داشتن ظاهر مناسب				
۳	رعایت ادب در گفتار و کردار				
۴	رعایت نکات ایمنی و بهداشت (حفظ و نگهداری مناسب از امکانات محل کارآموزی)				
۵	همکاری مناسب با سرپرست کارآموزی				
۶	رعایت قوانین و مقررات محل کارآموزی				
۷	داشتن انگیزه و توجه کافی برای یادگیری در محیط کارآموزی				
۸	میزان تاثیر مثبت دانشجو در محیط کارآموزی				
۹	بکارگیری مناسب آموخته های نظری و عملی				
۱۰	استفاده مناسب و خلاقانه از امکانات فنی محیط کارآموزی				
۱۱	داشتن گزارش جامع کارآموزی				
۱۲	مسئولیت پذیری در استفاده از ماشین آلات و امکانات محل کارآموزی				

امضاء مدرس کارآموزی:

آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد

(فرم بازدید از محل کارآموزی)

نام و نام خانوادگی دانشجو :	رشته:	شماره دانشجویی
آدرس محل سکونت:	نام مدرس کارآموزی:	
شماره تلفن ضروری:		

نام محل کارآموزی:	استان:	شهر:	آدرس:
شماره تلفن محل کارآموزی:	نام سرپرست کارآموزی:	تاریخ شروع دوره:	تاریخ پایان دوره:
تاریخ شروع دوره:	تاریخ پایان دوره:	تاریخ دفاعیه:	

جدول زمان بازدیدها:

نوبت بازدید	روز و تاریخ	ساعت بازدید	امضاء مدرس کارآموزی

توضیحات یا نظرات بازدید کننده:

آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد (فرم اتمام دوره کارآموزی)

اداره محترم آموزش ، پژوهش و فناوری آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد

سلام علیکم

احتراما بازگشت شماره مورخ

گواهی می شود که:

آقای / خانم	دانشجوی رشته	دوره کارانی / کارشناسی دوره کارآموزی خود را
از تاریخ	به مدت	روز کاری معادل
لغایت		ساعت در این محل با موفقیت به اتمام

رسانده است.

نام نام خانوادگی سرپرست کارآموزی:

مهر و امضاء

آموزشکده فنی و حرفه ای گناباد

(فرم ارزشیابی نهایی دوره کارآموزی)

نام و نام خانوادگی دانشجو :	رشته:	شماره دانشجویی:
آدرس محل سکونت:		نام مدرس کارآموزی :
شماره تلفن ضروری:		

نام محل کارآموزی:	استان:	شهر:
شماره تلفن محل کارآموزی:	نام سرپرست کارآموزی:	
تاریخ شروع دوره:	تاریخ پایان دوره:	تاریخ دفاعیه:

ردیف	منبع ارزشیابی	امتیاز	حداکثرنمره
۱	ارزشیابی سرپرست کارآموزی		۶
۲	ارزشیابی مدرس کارآموزی		۶
۳	ارزشیابی اساتید حاضر در جلسه دفاعیه از گزارش دانشجو		۸
۴	جمع		۲۰

تذکر: مدرس گرامی لطفا نمره نهایی بر مبنای عدد ۲۰ در جدول زیر وارد شود.

نمره نهایی دانشجو

با عدد	با حروف

محل تایید نمره:

۱- امضاء مدرس کارآموزی:

۲- امضاء رئیس اداره آموزش ، پژوهش و فناوری:

۳- امضاء کارشناس آموزش: